

**Профессиональное образовательное частное учреждение  
«Ивановский кооперативный техникум»**

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель директора  
по учебно – методической работе  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Рыжова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ПОЧУ  
«Ивановский кооперативный техникум»  
\_\_\_\_\_ Л.Я. Хуртина  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебной дисциплины

**ОПЦ.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

код, специальность  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

квалификация **Бухгалтер**

очной формы обучения

**РАССМОТРЕНА:**

на заседании методической цикловой комиссии  
учетно-экономических и  
товароведных дисциплин  
Протокол №1  
« 27 » августа 2025 г.  
Председатель ЦК:  
А.Г.Фирсова / \_\_\_\_\_

Иваново, 2025

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|                                                                       |           |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ<br/>АУДИТ.....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>               | <b>6</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>                 | <b>10</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>ДИСЦИПЛИНЫ .....</b> | <b>10</b> |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации) работников в области экономики и управления.

## **1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

## **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия;
- определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.

**- обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

**- обладать профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.

ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

**Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности**

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 18 Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

**Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации**

ЛР 21 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 23 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР 24 Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 34 часа, в том числе:  
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 34 часа,  
из них практические занятия — 16 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы                               | Объем часов |
|--------------------------------------------------|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)            | 34          |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 34          |
| в том числе:                                     |             |
| практические занятия                             | 16          |
| Итоговая аттестация – прочие формы               |             |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

| Наименование разделов и тем                                                     |  | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                               |  | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3             | 4                                                                     |
| <b>Раздел 1.</b>                                                                |  | <b>Конституция – основной закон государства</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>1/-</b>    |                                                                       |
| <b>Тема 1.1.</b><br><b>Основные положения Конституции.</b>                      |  | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1. Конституция – ее роль и место в правовой системе России.<br>2. Федеративное устройство.<br>3. Система органов государственной власти в РФ.<br>4. Правовой статус человека и гражданина в РФ. Права и свободы человека и гражданина и механизм их реализации                                                                                                                                                   | 1             | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.4              |
| <b>Раздел 2.</b>                                                                |  | <b>Правовое регулирование профессиональной деятельности</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>8/4</b>    |                                                                       |
| <b>Тема 2.1.</b><br><b>Правовое регулирование профессиональной деятельности</b> |  | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1. Нормативно-правовые акты, регулирующие банковскую деятельность. Государственное регулирование банковской деятельности. Центральный банк Российской Федерации.<br>2. Понятие предпринимательской деятельности, характеристика предпринимательских правоотношений. Понятие, признаки субъектов предпринимательской деятельности.<br>3. Сделки и обязательства в предпринимательском праве. Виды и формы сделок. | 2             | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.4              |
| <b>Тема 2.2.</b><br><b>Субъекты предпринимательской деятельности</b>            |  | <b>Содержание учебного материала:</b><br>1. Субъекты предпринимательской деятельности. Понятие, признаки, правоспособность юридического лица. Классификация юридических лиц.<br>2. Создание, реорганизация, прекращение деятельности юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) юридических ли                                                                                                                                                      | 6/4<br>2      | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.4              |

|                                                                                                |  |                                                                                                                             |             |                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                |  | 3.Правовые особенности деятельности кредитных организаций. Правовой статус работников кредитных организаций.                |             |                                                                   |
|                                                                                                |  | <b>Практические занятия:</b> Решение задач по теме                                                                          | <b>4</b>    |                                                                   |
| <b>Раздел 3.</b>                                                                               |  | <b>Правовое регулирование трудовых отношений.</b>                                                                           | <b>15/8</b> |                                                                   |
| <b>Тема 3.1.</b><br><b>Трудовые</b><br><b>правовые отношения</b>                               |  | <b>Содержание учебного материала:</b>                                                                                       | <b>1/-</b>  |                                                                   |
|                                                                                                |  | 1.Содержание трудовых правовых отношений. Правовая характеристика субъектов трудового права. Прием и увольнение работников. | 1           | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ПК 1.1, ПК 1.4 |
|                                                                                                |  | 2. Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения                                                               |             |                                                                   |
|                                                                                                |  | 3. Государственное регулирование занятости населения. Правовой статус безработного.                                         |             |                                                                   |
| <b>Тема 3.2.</b><br><b>Трудовой договор.</b>                                                   |  | <b>Содержание учебного материала:</b>                                                                                       | <b>6/4</b>  |                                                                   |
|                                                                                                |  | 1.Понятие, содержание трудового договора. Стороны трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора.          | 2           |                                                                   |
|                                                                                                |  | 2. Основания изменения трудового договора. Прекращение трудового договора.                                                  |             |                                                                   |
|                                                                                                |  | <b>Практические занятия:</b> Решение задач по теме                                                                          | 4           |                                                                   |
| <b>Тема 3.3.</b><br><b>Рабочее время и</b><br><b>время отдыха.</b><br><b>Дисциплина труда.</b> |  | <b>Содержание учебного материала:</b>                                                                                       | <b>4/2</b>  |                                                                   |
|                                                                                                |  | 1. Понятие, виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени.                                                           | 2           | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ПК 1.1, ПК 1.4 |
|                                                                                                |  | 2. Понятие и виды времени отдыха.                                                                                           |             |                                                                   |
|                                                                                                |  | 3. Дисциплина труда. Дисциплинарная и материальная ответственность.                                                         |             |                                                                   |
|                                                                                                |  | <b>Практические занятия:</b> Решение задач по теме                                                                          | 2           |                                                                   |
| <b>Тема 3.4.</b><br><b>Оплата и</b><br><b>нормирование труда.</b>                              |  | <b>Содержание учебного материала:</b>                                                                                       | <b>4/2</b>  |                                                                   |
|                                                                                                |  | 1. Понятие и методы регулирования оплаты труда. Оплата труда работников.                                                    | 2           | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ПК 1.1, ПК 1.4 |
|                                                                                                |  | 2. Нормирование труда.                                                                                                      |             |                                                                   |
|                                                                                                |  | <b>Практические занятия:</b> Решение задач по теме                                                                          | 2           |                                                                   |
| <b>Раздел 4.</b>                                                                               |  | <b>Административные правонарушения и административная ответственность</b>                                                   | <b>6/2</b>  |                                                                   |
| <b>Тема 4.1.</b><br><b>Административное</b><br><b>правонарушение.</b>                          |  | <b>Содержание учебного материала:</b>                                                                                       | <b>2</b>    |                                                                   |
|                                                                                                |  | 1. Понятие правонарушения. Административное правонарушение: понятие, признаки, юридический состав, виды.                    | 2           | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ПК 1.1, ПК 1.4 |
|                                                                                                |  | 2. Административные правонарушения в сфере банковской деятельности.                                                         |             |                                                                   |
| <b>Тема 4.2.</b>                                                                               |  | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                        | <b>4</b>    |                                                                   |

|                                                                      |  |                                                                                                                                                                |            |                                                          |
|----------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------|
| <b>Административная ответственность.</b>                             |  | 1. Понятие юридической ответственности. Административная ответственность: понятие, принципы, виды наказаний, освобождение от административной ответственности. | 2          | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.4 |
|                                                                      |  | <b>В том числе, практических занятий:</b>                                                                                                                      |            |                                                          |
|                                                                      |  | <b>Практические занятия:</b> Решение задач по теме                                                                                                             | 2          |                                                          |
| <b>Раздел 5.</b>                                                     |  | <b>Основы экологических правоотношений</b>                                                                                                                     | <b>1/-</b> |                                                          |
| <b>Тема 5.1. Экологические правоотношения</b>                        |  | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                           | 1          | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.4 |
|                                                                      |  | 1. Понятие, содержание, виды экологических правоотношений                                                                                                      |            |                                                          |
|                                                                      |  | 2. Субъекты экологических правоотношений.                                                                                                                      |            |                                                          |
|                                                                      |  | 3. Объекты экологических правоотношений.                                                                                                                       |            |                                                          |
|                                                                      |  | 4. Содержание экологических правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.                                     |            |                                                          |
| <b>Раздел 6</b>                                                      |  | <b>Правовое регулирования антикоррупционного поведения</b>                                                                                                     | <b>3/2</b> |                                                          |
| <b>Тема 6. 1 Правовое регулирования антикоррупционного поведения</b> |  | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                           | 1          | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.4 |
|                                                                      |  | 1. Понятие коррупции                                                                                                                                           |            |                                                          |
|                                                                      |  | 2. Ответственность за коррупционное преступление                                                                                                               |            |                                                          |
|                                                                      |  | 3. Профилактика коррупционных преступлений                                                                                                                     |            |                                                          |
|                                                                      |  | <b>Практические занятия:</b> Решение задач по теме                                                                                                             | 2          |                                                          |
| <b>Всего:</b>                                                        |  |                                                                                                                                                                | <b>34</b>  |                                                          |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебной аудитории: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины; учебно-методический комплекс «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», рабочая программа, календарно-тематический план; библиотечный фонд; технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-источников**

###### **Основные источники:**

1. Волков, А. М. Основы права для колледжей : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 331 с.

###### **Дополнительные источники:**

2. Михайленко, Е. М. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. М. Михайленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 390 с.

3. Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, С. А. Шаронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 252 с

###### **Интернет-ресурсы:**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам России [Электронный ресурс]/ Режим доступа <http://www.edu.ru/>

2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]/ Режим доступа <http://www.nlr.ru>

3. Электронная библиотека СМИ [Электронный ресурс]/ Режим доступа <http://www.public.ru>

4. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]/ Режим доступа <http://base.garant.ru>

5. Справочная правовая система «Консультант-Плюс» [Электронный ресурс]/ Режим доступа <http://www.consultant.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса (устного/письменного), практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы, а также выполнения обучающимися докладов, рефератов, сообщений, компьютерных презентаций.

| Результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Методы оценки                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Применять правовые нормы в профессиональной деятельности</li> <li>• Применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;</li> <li>• Оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации</li> <li>• Организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных данных</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>1. «Отлично»</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p><b>2. «Хорошо»</b> - теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p><b>3. «Удовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки</p> <p><b>4. «Неудовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> | Устный, письменный опрос, подготовка сообщений по заданной теме |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основные положения Конституции Российской Федерации.</li> <li>• Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</li> <li>• Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</li> <li>• Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</li> <li>• Организационно-правовые формы юридических лиц.</li> <li>• Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</li> <li>• Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</li> <li>• Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</li> <li>• Правила оплаты труда.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</li> <li>• Право социальной защиты граждан.</li> <li>• Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</li> <li>• Виды административных правонарушений и административной ответственности.</li> </ul> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                 |
| <b>Общие компетенции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                 |
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> |  | Устный, письменный опрос, подготовка сообщений по заданной теме |
| <b>Профессиональные компетенции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                 |
| <p>ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;</p> <p>ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | Устный, письменный опрос, подготовка сообщений по заданной теме |